

ontvangen op:

07 MEI 2008

SSO/F

Ministerie van Verkeer en Waterstaat  
T.a.v. SSO/F&I inkoopgroep 073  
Postbus 20906  
2500 EX Den Haag



ZSSO FLIGH

Geacht

SG

Hartelijk dank voor uw bezoek, waar we u bij deze de rekening voor zenden.

Wij verzoeken u onderstaand bedrag zo spoedig mogelijk aan ons over te  
maken op bankrekeningnummer 51.76 ABN-AMRO bank  
ten name van . V. dit onder vermelding van 1140/17.

Bij voorbaat hartelijk dank.

22-04-2008

Euro 127,10

Met vriendelijk groet,

Restaurant

(door dienst opgezet)

080549 22.05.08 14:27

DATUM : 22-04-08  
TAFEL : 108  
GASTEN : 2

TIJD : 19:45

OMSCHRIJVING	PRIJS BEDRAG	
1	16.50	16.50
1	22.50	22.50
1	27.50	27.50
1	28.50	28.50
3	5.00	15.00
2	5.00	10.00
1	3.50	3.50
1	3.50	3.50
TOTAAL : 127.00		
=====		
6.00% BTW van	108.50	6.14
19.00% BTW van	18.50	2.95
Eu : 127.00		

geparafend  
door SG

aanvangen op:

29 JULI 2008



ZSSO FLIGH

Ministerie van Verkeer en Waterstaat  
T.a.v. SSO/F&I inkoopgroep 073  
Postbus 20906  
2500 EX Den Haag

Geachte SG

Hartelijk dank voor uw bezoek, waar we u bij deze de rekening voor zenden.

Wij verzoeken u onderstaand bedrag zo spoedig mogelijk aan ons over te maken op bankrekeningnummer 51.76.10.442 van de ABN-AMRO bank ten name van Le Bistroquet B. V. dit onder vermelding van 1140/30.  
IBAN nummer 5200 000 167/3

Bij voorbaat hartelijk dank.

24-07-2008 Euro 115,10

Milk groet,

08/07/08 31.07.08 09:35



ATUM : 24-07-08  
AFEL : 101  
ASTEN : 2

TIJD : 12:47

OMSCHRIJVING		PRIJS BEDRAG	
2	1	32.50	65.00
4		5.00	20.00
2		5.00	10.00
1		2.85	2.85
1		3.75	3.75
1		3.50	3.50

TOTAAL : 105.10

6.00% BTW van 85.10 : 4.82  
19.00% BTW van 20.00 : 3.19

Eu : 105.10

10  
-----  
115,10

geparafeerd door 56



## Declaratieformulier

Orde/argen op:

08 SEP. 2008

SSO/F

EXTERNE

04 SEP 2008

26 AUG 2008

## Gegevens declarant

Naam en voorletters

SG

Adres

Postcode

Woonplaats

Dienst / directie

SG

Bank/Giro rekeningnummer

## Specificatie declaratie

Datum	Omschrijving	Eenheidsprijs	Bedrag
20.08.2008	Cadeau t.g.v. afscheid van DG	€	€ 425,--
	- namen: <del>SG</del> en namen van -	€	€
		€	€
		€	€
		€	€
		€	€
		€	€
		€	€
		€	€
		€	€
		€	€
		€	€
		€	€

Totale kosten € 425,--

Ontvangen voorschot - €

Te ontvangen / betalen (Doorhalen wat niet van toepassing is) € 425,--

Ondertekening  
Declarant

Plaats

Den Haag

Datum

20 - 8 - 2008

Ondertekening  
Leidinggevende

Naam

Functie

Plaats

Den Haag

Datum

20-8-2008

Handteker:

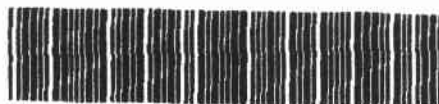
getekend  
door SG

Handtekening

In te vullen door budgetbeheerder

Verplichtingennumm

Voorschotnummer (mits van toepassing)



ZSSO FLIGH

088040 08.09.08 13:32

# VAN KEMPEN & DRIESSEN

Juweliers

Frederik Hendriklaan 126 - Den Haag  
Telefoon.070-355 57 74 Giro 394160

*Maria Anna*

*Kilner  
gouden ketting*

datum

20/8

verk.

2008

425

76579-10

004360897085

Wilt u bij reclamatie of annulering deze koopbon metbrengen.

sigel Express nr. 40020

Van Kempen & Driessen  
Scheepvaart

Kasbon: E72101  
Klbon: 228888741593

Boekingscode: 8233  
Referentie: 01801590

MasterCard  
Tlv: 0000000000000000  
Exp. datum: 10/08

MS12R480

BETALING

Datum: 20/08/2008 12:02

Transact: 003350

Totaal: 425,00 EUR

Handtekening:

— DECLARATIE —

SG

Reiziger :  
Reisnummer : 2008/1243

Lijst: BOR104  
Datum: 26-jun-2008

Reisdatum : 01 juni 2008  
Plaats van bestemming : Curacao

Eindafrekening

Totaalbedrag reisonderdelen	=	58,30
Totaalbedrag extra uitgaven	=	0,00
Totaalbedrag handgelden	=	0,00
Bedrag voorschot per giro	=	0,00
Door reiziger te ontvangen/betalen	=	58,30

Bankrekening:  
Girorekening:  
Ten name van:

Handtekening dd 26/6 ( Reiziger )  
dd \_\_\_\_\_

Light BSK	
Bedrijfsnummer	5000
Ink. Groep	007
Midd besteding	52.000.000,167
Kst soort	11203010
Kst plaats	4105 200.000
Positienummer	6
Budgetplaats	124111 0103.0005



ontvangen op:  
03 JULI 2008  
SSO/F

— DECLARATIE —

Reiziger :  
Reisnummer : 2008/1243

SG

Lijst: BDR104  
Datum: 26-jun-2008

Reisonderdeel		Vergoeding- soort	Berekend aantal	Normvergoeding vreemde valuta	Vergoeding vreemde valuta	Verreken koers	Vergoeding in euro
TRAJECT	Nederland	Geen					
VERBLIJF	Curacao	Uren	53	1,10 EUR	58,30 EUR		
					58,30 EUR *	1,000000 =	58,30
TRAJECT	Curacao	Geen					
	Nederland						
Totaal reisonderdelen							= 58,30

Land	Extra uitgave	Bedrag	Verreken koers	Vergoeding in euro
Er zijn geen extra uitgaven				



— DECLARATIE —

Reiziger : -  
Reisnummer : 2008/1243

SG

Lijst: BDR104  
Datum: 26-jun-2008

Opgemaakt door : .

Reizigergegevens

Reiziger :

SG

Contactpersoon :

Dienstonderdeel : CEND

Gebouw / kamernr: PLW /

Ministerie Verkeer en Waterstaat

Aanleverpunt: BR

Algemene reisgegevens

Reisnummer : 2008/1243 Reisdatum : 01-jun-2008  
Voorschot giro : Datum overgemaakt :  
Toelichting : JP200308/hotel niet gewenst.

TRAJECT:

Van:

Met:

Naar:

Plaats

Datum

Tijd

Vervoer

Vlucht/trein Plaats

Datum

Tijd

Nederland  
Curacao

01-jun-2008 12:00  
03-jun-2008 21:25

Vliegtuig  
Vliegtuig

KLM  
KLM

Curacao  
Nederland

01-jun-2008 15:55  
04-jun-2008 12:50



# Ministerie van Verkeer en Waterstaat

Bureau Reizen, SSO/F

Reisnummer: 1243 Nummer dienst:

## AANVRAAG DIENSTREIS BUITENLAND

Naam\* : SG Geslacht : M Huisadres :  
Dienstonderdeel : DAB Schaal : PC + woonpl.  
Kantooradres : Plesmanweg 1-6 Standpl. : DH Telnr. privé :  
Telefoonnr. werk : 070/351 7300 Kamernr. : A03 Giro/bank nr. :  
E-mailadres : SAP nr. :  
\* Incl. eerste voornaam zoals in paspoort Middelenbesteding : 5200000167/6 Kostenplaats :  
(niet voor IVW en RWS)

(Voor het in behandeling nemen van uw reisaanvraag is het noodzakelijk dat het gedeelte hierboven, geheel wordt ingevuld (vanaf naam)!) )

## GEWENST REISSHEMA

Bestemmingsland/plaats: Curacao/Willemstad

datum	vliegtuig /boot/ trein/ Thalys (met nummer)/ eigen auto*	van	naar	tijden		reserveren:	
				vertrek	aankomst	zit/lig plaats	roken
01-06-08	KL735	Amsterdam	Curacao	12.00	15.55	JA	nee
03-06-08	KI 769	..Ronde reis via Curacao..	Amsterdam	19.25	12.50	JA	nee

dd-mm-jj

JSLKHH/JP AMSOU 3T3MJP AG 5,7205643 07MAR

1. -CNL997264

1. KL 735 C 01JUN AMSCUR HK1 1200 1555 O\* E SU

2. -ARNK

3. KL 769 I 03JUN BONAMS HK1 1925 #1250 O\* E TU

4. T \*\* TEXT \*\* 28NOV-\*\*\*AQUA SAVER LINE\*\*

\*\* CLIENT FILE REFERENCES EXIST \*\* J\*CF

\*\* FILED FARE DATA EXISTS \*\* J\*FF

\*\* SEAT DATA EXISTS \*\* J\*SD

\*\* VENDOR LOCATOR DATA EXISTS \*\* J\*VL

\*\* VENDOR REMARKS DATA EXISTS \*\* J\*VR

\*\* SERVICE INFORMATION EXISTS \*\* J\*SI

FONE-AMST\*CARLSON WAGONLIT TRAVEL-IMPL V EN W TEL 070-3517765

2. AMSB\*CENTRALE DIENSTEN

3. AMSB\*

REDEN DIE FOP -NONREF050

begindatum TKTG-TAU/FR23MAY\* TKT ISS DEADLINE FOR FARE

01-06-08 NOTE-HI\*REPATRIERINGSVERZEKERING EUR 0.40..... JP 07MAR 1041Z

dd-mm-jj 2. HA\*SKIP-SEAT JP 07MAR 1041Z

dd-mm-jj 3. HV\*PAX\*E BUREAU.REIZEN#MINVENW.NL JP 07MAR 1041Z

4. H\*\*BLOCKVT JP 07MAR 1041Z

HY\*TEAMVEW-050 JP 07MAR 1041Z

HT\*PLS ISS TKT OPAFROEP JP 07MAR 1041Z

7. HF\*FARE3272.00 TX223.44 TTL3495.44EUR..... JP 07MAR 1043Z

8. HF\*CRT3NL/IRT3NL..... JP 07MAR 1043Z

9. HF\*KOSTENPLAATS 4105000000..... JP 07MAR 1043Z

10. HH\*HOTEL INFO VOLGT NOG ASAP..... JP 07MAR 1043Z

BIJZONDE

Paraaf en datum Bureau Reizen  
reisbescheiden:

## AKKOORDVERKLARING (Hoofd van dienst of diens gemachtigde)

Naam :

Datum: 30-05-2008

Functie :

Handtekening:

Formulier invullen, laten ondertekenen en 3  
weken voor vertrek toezenden aan Bureau  
Reizen, SSO/F,  
Koningskade 4, 2596 AA Den Haag, Postbus  
20906, 2500 EX Den Haag.  
Voor informatie: 070-3517777 of  
bureau.reizen@minvenw.nl

Reisverantwoording  
Buitenlandse dienstreis

DEEL I

Ministerie van Verkeer en Waterstaat

Na ondertekening de  
reisverantwoording met de relevante  
bewijsstukken sturen naar: Ministerie  
van Verkeer en Waterstaat Bureau  
Reizen, Postbus 20906, 2500 EX  
Den Haag

Indien u werkzaam bent bij de NVW dan  
naar DBV/FA kmr. A.04.08 PB.80853  
2505 LR Den Haag

Gegevens reiziger

Naam

SG

Dienstonderdeel

CEND

11 JUN 2008

Reisgegevens

Reisnummer

20081243

Reisdatum

01-jun-2008

Bestemming(en)

Curacao

A (Kruis een welke situatie op uw dienstreis van toepassing was.)

- ☐ Reis zonder overnachting, deze verliep volgens planning en/of berekening.
- ☐ Reis zonder overnachting, week af van de planning en/of berekening. Pas reisschema aan en/of vul DEEL II in.
- ☒ Reis met overnachting verliep volgens planning.
- ☐ Reis met overnachting, week af van de planning en/of berekening. Vul tevens DEEL II in.

B

- Om aanspraak te kunnen maken op een vergoeding voor gemaakte overnachtingskosten, dient u de hotelrekening(en) te overleggen.  
Geef aan of het betaalde in- of exclusief ontbijt is.

- Zijn reis- en/of verblijfskosten elders gedeclareerd? ☒ JA / ☐ NEE

Indien ja: Wordt de vergoeding overgemaakt op de rekening van de dienst? JA / NEE, anders

Na ontvangst van de kennisgeving, van de uitbetalende instantie, wordt u verzocht een kopie door te sturen naar Bureau Reizen indien u werkzaam bent bij een centrale dienst, anders de financiële administratie van uw dienst.

C

Ondergetekende verklaart dat:

- de gegevens onder A, B en eventueel DEEL II naar waarheid zijn verstrekt;
- er geen maaltijden en/of logies zijn vergoed anders dan op de normdeclaratie aangegeven. Maaltijden en/of logies vergoed door een overheidsinstelling of derden zijn aangegeven op DEEL II;
- hij/zij kennis heeft genomen van het gestelde onder B;
- de maaltijden die worden gedeclareerd waarvoor vergoeding wordt verkregen zijn in een daarvoor bestemde gelegenheid gebruikt.

Ondergetekende verzoekt op basis van de verstrekte gegevens een declaratie op te maken volgens het reisbesluit Buitenland.

Plaats

Datum

D. H. P. 10/6/08

## Reisschema

In onderstaand schema dient u de wijzigingen aan te geven ten opzichte van het oorspronkelijke reisschema. Hiervoor dient de wijze regel onder de oorspronkelijke reisgegevens gebruikt te worden.

## Reisgegevens

Reisnummer 20081243

Reisdatum 01-jun-2008

Van

Naar

Plaats	Datum	Tijd	Vlucht/treinnr.	Plaats	Datum	Tijd
Nederland	01-jun-2008	12:00	KLM	Curacao	01-jun-2008	15:55
Curacao	03-jun-2008	21:25	KLM	Nederland	04-jun-2008	12:50

## Vertijfskosten

In onderstaande tabel dient u aan te geven, onder vermelding van de datum, welke voeding en/of logies door derden zijn betaald. En/of aan boord van trein, boot en/of vliegtuig zijn inbegrepen.

Plaats van bestemming Curacao

Datum

Ontbijt

alle

Lunch

alle

Diner

alle.

Logies

## Extra uitgaven

In onderstaande tabel kunt u opgeven welke kosten volgens u ook voor declaratie in aanmerking komen.

	Bestemming*	Nederland
Logies		
Taxi (indien dienstbelang noodzakelijk (geef reden en traject aan))		
Metro (voor zover van vliegveld/station naar hotel of vergaderlocatie v.v.)		
Trein		
Tram/bus		
Telefoon (interlokaal t.b.v. de dienst)		

\* Gaarne aangeven in welke valuta is betaald

Toelichting

Norm declaratie referentienummer 29081243

Reisonderdeel	Soort	Aantal	Norm. in vreemde valuta	Munt	Verreken koers	Vergoeding in Euro
	Geen					
	Uren	53	1,10	EUR	1,000000	58,30
				EUR	1,000000	
				EUR	1,000000	
				EUR	1,000000	
				EUR	1,000000	0,00
	Geen					
Totaalbedrag reisonderdelen						€
Extra uitgaven						0,00
Bedrag extra uitgaven						€ 0,00
Bedrag normdeclaratie						€
Bedrag voorschot						€ 0,00
Bedrag voorschot per giro						€
Te betalen / vorderen bedrag						€





# Carlson Wagonlit Travel®

DETAIL VERZAMELFACTUUR

5002224

DATUM : 22/05/2008  
PAGINA : 1

MINISTERIE VAN V EN W  
SSO/F&I (C EN D)  
BUREAU REIZEN  
POSTBUS 20906  
2500 EX DEN HAAG  
NEDERLAND

CARLSON WAGONLIT TRAVEL  
MIN. VERKEER & WATERSTAAT 050

KONINGSK 4  
2596 AA S GRAVENHAGE  
NEDERLAND

TEL : (070) 351 77 65  
FAX : (070) 351 65 53

BTW : NL805969317B01

KLANT : 18471

BESTEMMING : CURACAO  
BEHANDELD :

VERTREK : 17/06/2008  
DOSSIER NR: 5724226

PRODUCT	BTW	BEDRAG	EUR
---------	-----	--------	-----

## E-TICKET INTERNATIONAL

REIZIGER	KL/074/4624920002/1		
TICKET	KL/074/4624920002/1		
CARRIER	K.L.M ROYAL DUTCH AIRL BUSINESS DISCOUNTED		
ROUTING	AMSTERDAM-CURACAO//BONAIRE-AMSTERDAM		
VERTR. DAT.	17/06/2008 TIJD: 12:00 VLUCHT : 735		
REFERENTIE	KOSTENPLAATS : 41/0500000000		
PRIJS	3512,93 EUR	0,00 0	3512,93
AIRP.TAX	240,93 EUR		

HANDLING FEE	15,95 EUR	0,00 0	15,95
PRIJS			

Light BSK	
De Gifkampen	5.000
Ink. Groep	097
Kstl. Groep	5200000167
Kstl. Groep	4203010
Kstl. Groep	4105100000
Kstl. Groep	5
Budgetplaats	1241401030001

BTW	BTW	BASIS	BTW BEDRAG	EXCL. BTW:	3528,88
0	0,00%	3528,88	0,00	BTW	0,00
				TOTAAL	3528,88

TE BETALEN VOOR 7/07/2008  
OP REKENING

REFERENTIE K:18471-F:5002224



Op al onze verbintenissen met derden zijn van toepassing de meest recente ANVR boekingsvoorwaarden. Dos. K.v.K. Amsterdam nr. 33293755.

Reiziger : 56  
Reisnummer : 2008/1243

Lijst: BDR104  
Datum: 26-jun-2008

Opgemaakt door :

Reizigergegevens

Reiziger 56

Contactpersoon :

Dienstonderdeel : CEND

Gebouw / kamernr: PLW /

Ministerie Verkeer en Waterstaat

Aanleverpunt: BR

Algemene reisgegevens

Reisnummer : 2008/1243 Reisdatum : 01-jun-2008

Voorschot giro : Datum overgemaakt :

Toelichting : JP200308/hotel niet gewenst.

TRAJECT:

Van:		Met:		Naar:	
Plaats	Datum	Tijd	Vervoer	Vlucht/trein	Plaats
Nederland	01-jun-2008	12:00	Vliegtuig	KLM	Curacao
Curacao	03-jun-2008	21:25	Vliegtuig	KLM	Nederland

	Datum	Tijd
	01-jun-2008	15:55
	04-jun-2008	12:50





Ministerie van Verkeer en Waterstaat  
Bureau Reizen, SSO/F

Reisnummer: 1243 Nummer dienst:

AANVRAAG DIENSTREIS BUITENLAND

Naam\* : SC Geslacht : M Huisadres :  
Dienstonderdeel : DAB Schaal : PC + woonpl. :  
Kantooradres : Plesmanweg 1-6 Standpl. : DH Telnr. privé :  
Telefoonnr. werk : 070/351 7300 Kamernr. : A03 Giro/bank nr. :  
E-mailadres : SAP nr. :  
\* Incl. eerste voornaam zoals in paspoort Middelenbesteding : 5200000167/6 Kostenplaats :  
(niet voor IVW en RWS)

(Voor het in behandeling nemen van uw reisaanvraag is het noodzakelijk dat het gedeelte hierboven, geheel wordt ingevuld (vanaf naam)!) )

GEWENST REISSCHEMA

Bestemmingsland/plaats: Curacao/Willemstad

datum	vliegtuig /boot/ trein/ Thalys (met nummer/ eigen auto*)	van	naar	tijden		reserveren:	
				vertrek	aankomst	zit/lig plaats	roken
01-06-08	KL735	Amsterdam	Curacao	12.00	15.55	JA	nee
03-06-08	KL 769	Bonaire via Curacao	Amsterdam	19.25	12.50	JA	nee
dd-mm-jj							
dd-mm-jj							
dd-mm-jj							
dd-mm-jj							

\* Indien eigen:

MEDEREIZ

HOTELACC

datum
01-06-08

REDEN DIE

begindatum
01-06-08
dd-mm-jj
dd-mm-jj

BIJZONDE

JSLKHH/JP AMSOU 3T3MJP AG 57205643 07MAR  
1 SC \*\*\*-CNL997264  
1. KL 735 C 01JUN AMSCUR HK1 1200 1555 O\* E SU  
2. ARNK  
3. KL 769 I 03JUN BONAMS HK1 1925 #1250 O\* E TU  
4. T \*\* TEXT \*\* 28NOV-\*\*\*AQUA SAVER LINE\*\*  
\*\* CLIENT FILE REFERENCES EXIST \*\* ]\*CF  
\*\* FILED FARE DATA EXISTS \*\* ]\*FF  
\*\* SEAT DATA EXISTS \*\* ]\*SD  
\*\* VENDOR LOCATOR DATA EXISTS \*\* ]\*VL  
\*\* VENDOR REMARKS DATA EXISTS \*\* ]\*VR  
\*\* SERVICE INFORMATION EXISTS \*\* ]\*SI  
FONE-AMST\*CARLSON WAGONLIT TRAVEL-IMPL V EN W TEL 070-3517765  
2. AMSB\*CENTRALE DIENSTEN  
3. AMSB\*  
FOP -NONREF050  
TKTG-TAU/FR23MAY\* TKT ISS DEADLINE FOR FARE  
NOTE-HI\*REPATRIERINGSVERZEKERING EUR 0.40..... JP 07MAR 1041Z  
2. HA\*SKIP-SEAT JP 07MAR 1041Z  
3. HV\*PAX\*E BUREAU.REIZEN#MINVENW.NL JP 07MAR 1041Z  
4. H\*\*BLOCKVT JP 07MAR 1041Z  
HY\*TEAMVEW-050 JP 07MAR 1041Z  
HT\*PLS ISS TKT OPAFROEP JP 07MAR 1041Z  
7. HF\*FARE3272.00 TX223.44 TTL3495.44EUR..... JP 07MAR 1043Z  
8. HF\*CRT3NL/IRT3NL..... JP 07MAR 1043Z  
9. HF\*KOSTENPLAATS 4105000000..... JP 07MAR 1043Z  
10. HH\*HOTEL INFO VOLGT NOG ASAP..... JP 07MAR 1043Z

Paraaf en datum Bureau Reizen  
reisbescheiden:

AKKOORDVERKLARING (Hoofd van dienst of diens gemachtigde)

Formulier invullen, laten ondertekenen en 3  
weken voor vertrek toezenden aan Bureau  
Reizen SSO/F

**BJst: BDR104**  
**Datum: 26-jun-2008**

### **Finda frekening**

Totalbedrag reisonderdelen  
Totalbedrag extra uitgaven  
Totalbedrag handgelden  
Bedrag voorschot per giro

Door reiziger te ontvangen/betellen

=	58,30
=	0,00
=	0,00
=	0,00
=	
=	58,30

Bankroking:  
Glororokening:  
Ten name van:

### Handtekening

( Reiziger

১১১

Light BSX	
Bedrijfsnummer	5000
link Groep	097
link besteding	52.000000167
Ket soort	1120310
Kst plaats	4105 200000
Plaatsnummer	6
Budgetplaats	12414 0103.0005

Reiziger  
Reisnummer : 2008/2429

SG

Lijst: BDR104  
Datum: 25-jun-2008

Reisdatum : 09 maart 2008  
Plaats van bestemming : Warschau

**Eindafrekening**

Totaalbedrag reisonderdelen	=	81,20
Totaalbedrag extra uitgaven	=	0,00
Totaalbedrag handgelden	=	0,00
Bedrag voorschot per giro	=	0,00

Door reiziger te ontvangen/betalen = 81,20

Handtekening dd \_\_\_\_\_ ( Reizig  
dd \_\_\_\_\_

Bankrekening:  
Girorekening:  
Ten name van:

*[Handwritten signature and initials]*

Light BSK	
Bedrijfsnummer	5000
Ink. Groep	097
Midd. besteding	5200000167
Kst soort	4203010
Kst plaats	1105-20000
Positie nummer	6
Budgetplaats	12411.01030005

ZSSO FLIGH



ontvangen op:  
03 JULI 2008  
SSO/F

— DECLARATIE —

Reiziger :  
Reisnummer : 2008/2429

SG

Lijst: BDR104  
Datum: 25-jun-2008

Opgemaakt door :

Reizigergegevens

Reiziger

SG

Contactpersoon :

Dienstonderdeel : CEND

Gebouw / kamernr: PLW /

Ministerie Verkeer en Waterstaat

Aanleverpunt: BR

Algemene reisgegevens

Reisnummer : 2008/2429 Reisdatum : 09-mar-2008

Voorschot giro : Datum overgemaakt :

Toelichting : AL17jun/retour Warschau/achteraf ingediend

TRAJECT:

Van:

Met:

Naar:

Plaats	Datum	Tijd	Vervoer	Vlucht/trein	Plaats	Datum	Tijd
Nederland	09-mar-2008	12:00	Europese vlucht	VLUCHT	Warschau	09-mar-2008	14:00
Warschau	10-mar-2008	20:00	Europese vlucht	LO 269	Nederland	10-mar-2008	23:00

— DECLARATIE —

SG

Reiziger :  
Reisnummer : 2008/2429

Lijst: BDR104  
Datum: 25-jun-2008

Reisonderdeel		Vergoeding- soort	Berekend aantal		Normvergoeding vreemde valuta	Vergoeding vreemde valuta	Verreken koers	Vergoeding in euro
TRAJECT	Nederland Warschau	Uren	2	*	1,68 EUR	3,36 EUR		
						3,36 EUR	*	1,000000 =
VERBLIJF	Warschau	Uren	30	*	1,68 EUR	50,40 EUR		
		Lunches	1	*	22,40	22,40		
					72,80 EUR	*	1,000000 =	72,80
TRAJECT	Warschau Nederland	Uren	3	*	1,68 EUR	5,04 EUR		
						5,04 EUR	*	1,000000 =
								81,20
Totaal reisonderdelen								

Land	Extra uitgave	Bedrag	Verreken koers	Vergoeding in euro
Er zijn geen extra uitgaven				

Na ondertekening de  
reisverantwoording met de relevante  
bewijstukken sturen naar: Ministerie  
van Verkeer en Waterstaat Bureau  
Reizen, Postbus 20908, 2500 EX  
Den Haag

Indien u werkzaam bent bij de NVW dan  
naar DBV/FA knr. A.04.08 PB.90653  
2505 LR Den Haag

Gegevens reiziger

Naam

Sg

Dienstonderdeel

CEND

18 JUN 2008

Reisgegevens

Reisnummer

20082429

Reisdatum

09-mar-2008

Bestemming(en)

Warschau

A (Kruis aan welke situatie op uw dienstreis van toepassing was.)

- ☐ Reis zonder overnachting, deze verliep volgens planning en/of berekening.
- ☐ Reis zonder overnachting, week af van de planning en/of berekening. Pas reisschema aan en/of vul DEEL II in.
- ☒ Reis met overnachting verliep volgens planning.
- ☐ Reis met overnachting, week af van de planning en/of berekening. Vul tevens DEEL II in.

B

- Om aanspraak te kunnen maken op een vergoeding voor gemaakte overnachtingskosten, dient u de hotetrekning(en) te overleggen.  
Geef aan of het betaalde in- of exclusief ontbijt is.

- Zijn reis- en/of verblijfskosten elders gedeclareerd? JA / NEE

Indien ja: Wordt de vergoeding overgemaakt op de rekening van de dienst? JA / NEE, anders

Na ontvangst van de kennisgeving, van de uitbetalende instantie, wordt u verzocht een kopie door te sturen naar Bureau Reizen indien u werkzaam bent bij een centrale dienst, anders de financiële administratie van uw dienst.

C

Ondergetekende verklaart dat:

- de gegevens onder A, B en eventueel DEEL II naar waarheid zijn verstrekt;
- er geen maaltijden en/of logies zijn vergoed anders dan op de nomdeclaratie aangegeven.
- Maaltijden en/of logies vergoed door een overheidsinstelling of derden zijn aangegeven op DEEL II;
- hij/zij kennis heeft genomen van het gestelde onder B;
- de maaltijden die worden gedeclareerd waarvoor vergoeding wordt verkregen zijn in een daarvoor bestemde gelegenheid gebruikt.

Ondergetekende verzoekt op basis van de verstrekte gegevens een declaratie op te maken volgens het reisbesluit Buitenland.

Plaats

Den Haag

Datum

16-06-2008

## Reisschema

In onderstaand schema dient u de wijzigingen aan te geven ten opzichte van het oorspronkelijke reisschema. Hiervoor dient de vrije regel onder de oorspronkelijke reisgegevens gebruikt te worden.

## Reisgegevens

Reisnummer 20082429  
Reisdatum 09-mar-2008

Van

Naar

Plaats	Datum	Tijd	Vlucht/reisnr.	Plaats	Datum	Tijd
Nederland	09-mar-2008	12:00	VLUCHT	Warschau	09-mar-2008	14:00
Warschau	10-mar-2008	20:00	LO 269	Nederland	10-mar-2008	23:00

## Verblijfkosten

In onderstaande tabel dient u aan te geven, onder vermelding van de datum, welke voeding en/of logies door derden zijn betaald. En/of aan boord van trein, boot en/of vliegtuig zijn inbegrepen.

Plaats van bestemming

Datum

Ontbijt

Lunch

Diner

Logies

Warschau

9/10 maart.

1 x  
1 x  
1 x

al betaald u 9860

## Extra uitgaven

In onderstaande tabel kunt u opgeven welke kosten volgens u ook voor declaratie in aanmerking komen.

	Bestemming*	Nederland
Logies		
Taxi (indien dienstbetreft noodzakelijk (geef reden en traject aan))		
Metro (voor zover van vliegveld/station naar hotel of vergaderruimte v.v.)		
Trein		
Tram/bus		
Telefoon (interlokaal t.b.v. de dienst)		

\* Gaarne aangeven in welke valuta is betaald

Toelichting

Norm declaratie reisnummer20082429

Reisonderdeel	Soort	Aantal	Norm. in vreemde valuta	Munt	Verreken koers	Vergoeding in Euro
	Uren	2	1,68	EUR	1,000000	3,36
				<del>EUR</del>	<del>1,000000</del>	
	Uren	30	1,68	EUR	1,000000	50,40
				<del>EUR</del>	<del>1,000000</del>	
	Lunches	1	22,40	EUR	1,000000	22,40
				<del>EUR</del>	<del>1,000000</del>	
				EUR	1,000000	0,00
	Uren	3	1,68	EUR	1,000000	5,04
	Totaalbedrag reisonderdelen					€
Extra uitgaven						0,00
	Bedrag extra uitgaven					€ 0,00
	Bedrag normdeclaratie					€
	Bedrag voorschot					€ 0,00
	Bedrag voorschot per giro					€
	Te betalen/ vorderen bedrag					€





# Ministerie van Verkeer en Waterstaat

Bureau Reizen, SSO/F

*Atteent BDR*

Reisnummer: **2429** Nummer dienst:

## AANVRAAG DIENSTREIS BUITENLAND

Naam\* **SG**  
Dienstonderdeel : **CEMB**  
Kantooradres : **PLW**  
Telefoonnr. werk : **070/3517300**  
E-mailadres : **@**  
\* Incl. eerste voornaam zoals in paspoort

Geslacht : **M** Huisadres :  
Schaal : **PC + woonpl.**  
Standpl. : **Telnr. privé**  
Kamernr. : **Giro/bank nr.**  
SAP nr. : **#**

Middelenbesteding :  
(niet voor IVW en RWS)

Kostenplaats : **4105**

(Voor het in behandeling nemen van uw reisaanvraag is het noodzakelijk dat het gedeelte hierboven, geheel wordt ingevuld (vanaf naam)!) )

## GEWENST REISSCHEMA

Bestemmingsland/plaats: /

datum	vliegtuig /boot/ trein/ Thalys (met nummer) eigen auto*	van	naar	tijden		reserveren:	
				vertrek	aankomst	zit/lig plaats	roken
09.03.08	vliegtuig	Zestienhoven R'Dam	Warschau	12.00	14.00	nee	nee
10.03.08	LO-269	Warschau	Schiphol	20.00	23.00	nee	nee
						nee	nee
						nee	nee
						nee	nee
						nee	nee

\* Indien eigen auto: reden en met hoofd van dienst afgesproken vergoeding hiervoor aangeven:

**MEDEREIZIGERS** (deze dienen zelf een aanvraag dienstreis buitenland in te dienen):

## HOTELACCOMMODATIE

datum	reserveren door Bureau Reizen	hotelgegevens (Ook in te vullen indien nee)		prijs per nacht indien bekend	zo ja, is er een blok-boeking? onder vermelding waarvan ?
		plaats	naam gewenst hotel en soort kamer		
09.03.08	nee	Warschau	Hotel Le Meridien		

## REDEN DIENSTREIS EN DATA BIJENKOMST (programma, agenda of uitnodiging etc. bijvoegen)

begindatum	einddatum	reden dienstreis (indien sprake van privé verblijf, periode aangeven)	visum aanvraag regelen door Bureau Reizen
09.03.08	10.03.08	Werkbezoek v.d. SG's aan Polen	nee
			nee
			nee

## BIJZONDERHEDEN:

Paraaf financiële afdeling:
Datum:
Paraaf en datum Bureau Reizen:
Volgnummer: <b>081251</b>
Paraaf en datum Bureau Reizen
reisbescheiden:

Formulier invullen, laten ondertekenen en 3 weken voor vertrek toezenden aan Bureau Reizen, SSO/F, Koningskade 4, 2596 AA Den Haag, Postbus 20906, 2500 EX Den Haag. Voor informatie: 070-3517777 of bureau.reizen@minverw.nl

## AKKOORDVERKLARING (Hoofd van dienst of diens gemachtigde)

Naam :  
Functie :

Datum : **17.03.2008**

Handtekening : *[Handwritten Signature]*

— DECLARATIE —

Reiziger :  
 Reisnummer : 4000/4247 SG

Lijst: BDR104  
 Datum: 25-jun-2008

Reisdatum : 09 maart 2008  
 Plaats van bestemming : Warschau

Eindafrekening

Totaalbedrag reisonderdelen	=	81,20
Totaalbedrag extra uitgaven	=	0,00
Totaalbedrag handgelden	=	0,00
Bedrag voorschot per giro	=	0,00

Bankrekening  
 Girorekening  
 Ten name

Door reiziger te ontvangen/betalen = 81,20

Handtekening dd \_\_\_\_\_ ( Rs

dd \_\_\_\_\_ (

*[Handwritten signature and initials]*

Reisnummer	5000
Reisdatum	09/3
Reisbestemming	5200000167
Reisbedrag	4203010
Reisbedrag	11105 20000
Reisbedrag	6
Reisbedrag	1241.1 01030005

— DECLARATIE —

Reiziger  
Reisnummer : 2008/2429

SG

Lijst: BDR104  
Datum: 25-jun-2008

Opgemaakt door :

Reizigergegevens

Reiziger

SG

Contactpersoon :  
Dienstonderdeel : CEND  
Gebouw / kamernr: PLW /

Ministerie Verkeer en Waterstaat  
Aanleverpunt: BR

Algemene reisgegevens

Reisnummer : 2008/2429 Reisdatum : 09-mar-2008  
Voorschot giro : Datum overgemaakt :  
Toelichting : AL17jun/retour Warschau/achteraf ingediend

TRAJECT:

Van:		Met:		Naar:	
Plaats	Datum	Tijd	Vervoer	Vlucht/trein	Plaats
Nederland	09-mar-2008	12:00	Europese vlucht	VLUCHT	Warschau
Warschau	10-mar-2008	20:00	Europese vlucht	LO 269	Nederland

	Datum	Tijd
	09-mar-2008	14:00
	10-mar-2008	23:00

— DECLARATIE —

Reiziger :  
 Reisnummer : 2008/2429 SG

Lijst: BDR104  
 Datum: 25-jun-2008

Reisonderdeel		Vergoeding- soort	Berekend aantal		Normvergoeding vreemde valuta	Vergoeding vreemde valuta		Verreken koers	Vergoeding in euro
TRAJECT	Nederland Warschau	Uren	2	*	1,68 EUR	3,36 EUR			
						3,36 EUR	*	1,000000 =	3,36
VERBLIJF	Warschau	Uren	30	*	1,68 EUR	50,40 EUR			
		Lunches	1	*	22,40	22,40			
						72,80 EUR	*	1,000000 =	72,80
TRAJECT	Warschau Nederland	Uren	3	*	1,68 EUR	5,04 EUR			
						5,04 EUR	*	1,000000 =	5,04
Totaal reisonderdelen								=	81,20

Land	Extra uitgave	Bedrag	Verreken koers	Vergoeding in euro
Er zijn geen extra uitgaven				





# Ministerie van Verkeer en Waterstaat

Bureau Reizen, SSO/F

*Atteer BDR*

Reisnummer: **2429** Nummer dienst:

## AANVRAAG DIENSTREIS BUITENLAND

Naam\* **SG**  
Dienstonderdeel : **CEMB**  
Kantooradres : **PLW**  
Telefoonnr. werk : **070/3517300**  
E-mailadres : **@**  
\* Incl. eerste voornaam zoals in paspoort

Geslacht : **M** Huisadres :  
Schaal : **PC + woonpl.**  
Standpl. : **Telnr. privé**  
Kamernr. : **Glo/bank nr.**  
SAP nr. : **#**

Middelenbesteding :  
(niet voor IVW en RWS)

Kostenplaats : **4105**

(Voor het in behandeling nemen van uw reisaanvraag is het noodzakelijk dat het gedeelte hierboven, geheel wordt ingevuld (vanaf naam)!) )

## GEWENST REISSCHEMA

Bestemmingsland/plaats: **/**

datum	vliegtuig / boot / trein / Thalys (met nummer) / eigen auto*	van	naar	tijden		reserveren:	
				vertrek	aankomst	zitting plaats	roken
09.03.08	vliegtuig	Zestienhoven R'Dam	Warschau	12.00	14.00	nee	nee
10.03.08	LO-269	Warschau	Schiphol	20.00	23.00	nee	nee
						nee	nee
						nee	nee
						nee	nee
						nee	nee

\* Indien eigen auto: reden en met hoofd van dienst afgesproken vergoeding hiervoor aangeven:

**MEDEREIZIGERS** (deze dienen zelf een aanvraag dienstreis buitenland in te dienen):

## HOTELACCOMMODATIE

datum	reserveren door Bureau Reizen	hotelgegevens (Ook in te vullen indien nee)		prijs per nacht indien bekend	zo ja, is er een blok-boeking? onder vermelding waarvan?
		plaats	naam gewenst hotel en soort kamer		
09.03.08	nee	Warschau	Hotel Le Meridien		

## REDEN DIENSTREIS EN DATA BIJeenKOMST (programma, agenda of uitnodiging etc. bijvoegen)

begindatum	einddatum	reden dienstreis (indien sprake van privé verblijf, periode aangeven)	visum aanvraag regelen door Bureau Reizen
09.03.08	10.03.08	Werkbezoek v.d. SG's aan Polen	nee
			nee
			nee

## BIJZONDERHEDEN:

## AKKOORDVERKLARING (Hoofd van dienst of diens gemachtigde)

Naam :  
Functie

Datum : **17.03.2008**  
Handtekening : *[Handwritten Signature]*

Paraaf financiële afdeling:

Datum:

Paraaf en datum Bureau Reizen:

Volgnummer: **081251**

Paraaf en datum Bureau Reizen

reisbescheiden:

Formulier invullen, laten ondertekenen en 3 weken voor vertrek toezenden aan Bureau Reizen, SSO/F, Koningskade 4, 2596 AA Den Haag, Postbus 20806, 2500 EX Den Haag. Voor informatie: 070-3517777 of bureau.reizen@minvenw.nl

— DECLARATIE —

Reiziger  
Reisnummer . 2000/4/03

SG

Lijst: BDR104  
Datum: 15-jan-2009

Reisdatum : 24 november 2008  
Plaats van bestemming : Londen

Eindafrekening

Totaalbedrag reisonderdelen = 45,90  
Totaalbedrag extra uitgaven = 46,78  
Totaalbedrag handgelden = 0,00  
Bedrag voorschot per giro = 0,00

Door reiziger te ontvangen/betalen = 92,68

Bankrekening  
Girorekening:  
Ten name van:

Handtekening dd

dd

16/1

13/1

( Reiziger

h.h.v. dienst)

*[Handwritten signature]*

Light BSK	
Bedrijfsnummer	5000
Ink. Groep	097
Midd besteding	52.00000167
Kst soort	1203010
Kst plaats	1105 200000
Positienummer	6
Budgetplaats	12111 0103 0005



ZSSO FLIGH

— DECLARATIE —

Reiziger : SG  
Reisnummer : 2008/4703

Lijst: BDR104  
Datum: 15-jan-2009

Opgemaakt door :

Reizigergegevens

Reiziger : SG

Contactpersoon :  
Dienstonderdeel : CEND

Gebouw / kamernr: PLW / 3e

Ministerie Verkeer en Waterstaat

Aanleverpunt: BR

Algemene reisgegevens

Reisnummer : 2008/4703      Reisdatum : 24-nov-2008  
Voorschot giro :      Datum overgemaakt :  
Toelichting : RB171108/Rt1 niet gewenst/Tarief iom secr

TRAJECT:

Van:		Met:		Naar:	
Plaats	Datum	Tijd	Vervoer	Vlucht/trein	Plaats
Nederland	24-nov-2008	13:10	Europese vlucht	VG.287	Londen
Londen	25-nov-2008	15:05	Europese vlucht	VG.288	Nederland

	Datum	Tijd
	24-nov-2008	15:15
	25-nov-2008	19:10

— DECLARATIE —

Reiziger : *JS*  
 Reisnummer : 2008/4703

Lijst: BDR104  
 Datum: 15-jan-2009

Reisonderdeel	Vergoeding- soort	Berekend aantal	Normvergoeding vreemde valuta	Vergoeding vreemde valuta	Verreken koers	Vergoeding in euro
TRAJECT Nederland Londen	Uren	2	* 1,53 EUR	3,06 EUR		
				3,06 EUR *	1,000000 =	3,06
VERBLIJF Londen	Uren	24	* 1,53 EUR	36,72 EUR		
				36,72 EUR *	1,000000 =	36,72
TRAJECT Londen Nederland	Uren	4	* 1,53 EUR	6,12 EUR		
				6,12 EUR *	1,000000 =	6,12
Totaal reisonderdelen						= 45,90

Land	Extra uitgave	Bedrag	Verreken koers	Vergoeding in euro
GROOT BRITTANIE	E99 kosten wijzigen tkt	40,00 GBP *	1,169500 =	46,78
Totaal extra uitgaven				= 46,78





# Ministerie van Verkeer en Waterstaat

Bureau Reizen, SSO/F

Reisnummer: **4703** Nummer dienst:

## AANVRAAG DIENSTREIS BUITENLAND

Naam\* : **SG** Geslacht : M Huisadres :  
Dienstonderdeel : DAB Schaal : TMG PC + woonpl.  
Kantooradres : Plesmanweg 1-6 Standpl. : DHaag Telnr. privé :  
Telefoonnr. werk : 070/ Kamer nr. : Giro/bank nr. :  
E-mailadres : SAP nr. :  
\* Incl. eerste voornaam zoals in paspoort Middelenbesteding : Kostenplaats :

(Voor het in b

### GEWENST I

Bestemmingsk

datum
24-11-08
25-11-08
dd-mm-jj
dd-mm-jj
dd-mm-jj
dd-mm-jj

\* Indien eigen

### MEDEREIZ

### HOTELAG

datum
dd-mm-jj
dd-mm-jj
dd-mm-jj

### REDEN DI

begindatum
24-11-08
dd-mm-jj
dd-mm-jj

### BIJZONC

Londen)

### AKKOOR

Naam :

Functie

ZMW5W8/RB AMSOU 3T3M 57205643 17NOV

1. .... \*-CNL997164  
1. VG 287 B 24NOV RTMLCY HK1 1510 1515 O\* E MO  
2. VG 288 L 25NOV LCYRTM HK1 1545 1740 O\* E TU  
\*\* CLIENT FILE REFERENCES EXIST \*\* 1\*CF

ZMW5W8/RB AMSOU 3T3MRB AG 57205643 17NOV  
-CNL997164

1. VG 287 B 24NOV RTMLCY HK1 1510 1515 O\* E MO  
2. VG 284 L 25NOV LCYRTM HK1 1505 1710 TU  
3. VG 288 L 25NOV LCYRTM HK1 1545 1740 O\* E TU  
4. T \*\* TEXT \*\* 23MAY-\*\*\*AQUA SAVER LINE\*\*  
\*\* CLIENT FILE REFERENCES EXIST \*\* 1\*CF  
\*\* FILED FARE DATA EXISTS \*\* 1\*FF  
\*\* ITINERARY REMARKS DATA EXISTS \*\* 1\*RI  
\*\* VENDOR LOCATOR DATA EXISTS \*\* 1\*VL  
\*\* VENDOR REMARKS DATA EXISTS \*\* 1\*VR  
\*\* SERVICE INFORMATION EXISTS \*\* 1\*SI  
\*\* TINS REMARKS EXIST \*\* 1\*HTI  
\*\* ELECTRONIC DATA EXISTS \*\* 1\*HTE

FONE-AMST\*CARLSON WAGONLIT TRAVEL-IMPL V EN W TEL 070-3517765

2. AMSB\*CENTRALE DIENSTEN

FOP -NONREF050

TKTG-T\*AMS 17NOV1025Z SW AG

NOTE-HI\*REPATRIERINGSVERZEKERING EUR 0.40..... RB 17NOV 0901Z

2. HA\*SKIP-SEAT RB 17NOV 0901Z  
3. HA\*KLM UCC \*-997264 RB 17NOV 0901Z  
4. HV\*PAX\*E BUREAU.REIZEN#MINVENW.NL RB 17NOV 0901Z  
5. H\*\*BLOCKVT RB 17NOV 0901Z  
6. HY\*TEAMVEW-050 RB 17NOV 0901Z  
7. HT\*PLS ISS TKT VANDAAG 17NOV RB 17NOV 0901Z  
8. HF\*EUR.230 TX.102.10 TT.332.10 B/LOWVLM..... RB 17NOV 0902Z  
9. HH\*HTL NIET GEWENST..... RB 17NOV 0902Z  
10. HG\*KP.4310000000..... RB 17NOV 0903Z  
11. HT\*GAARNE DAN DE VOLGENDE KEER OP DE Q/96... SW 17NOV 1023Z  
12. HT\*ZETTEN EN NIET OP DE 95..... SW 17NOV 1023Z  
13. HD\*METHOD:ETIX..... SW 17NOV 1025Z  
22. HP\*VISA CHECK OK..... SW 17NOV 1025Z  
23. HP\*PASSPORT CHECK OK..... SW 17NOV 1025Z  
24. HC\*NO..... SW 17NOV 1025Z  
25. HH\*NO..... SW 17NOV 1025Z

DOCI-AC ACCT-3T3M.018471

Handtekening

20906, 2500 EX Den Haag.  
Voor informatie: 070-3517777 of  
bureau.reizen@minvenw.nl

US

04 DEC. 2008

DEEL I

Na ondertekening de  
reisverantwoording met de relevante  
bewijsstukken sturen naar: Ministerie  
van Verkeer en Waterstaat Bureau  
Reizen, Postbus 20808, 2500 EX  
Den Haag

Indien u werkzaam bent bij de IVW dan  
naar DBV/FA kmr. A.04.09 PB.90663  
2505 LR Den Haag

Gegevens reiziger

Naam

SG

Dienstonderdeel

CEND

Reisgegevens

Reisnummer

20084703

Reisdatum

24-nov-2008

Bestemming(en)

Londen

A (Kruis aan welke situatie op uw dienstreis van toepassing was.)

- ☐ Reis zonder overnachting, deze verliep volgens planning en/of berekening.
- ☐ Reis zonder overnachting, week af van de planning en/of berekening. Pas reisschema aan en/of vul DEEL II in.
- ☐ Reis met overnachting verliep volgens planning.
- ☒ Reis met overnachting, week af van de planning en/of berekening. Vul tevens DEEL II in.

B

- Om aanspraak te kunnen maken op een vergoeding voor gemaakte overnachtingskosten, dient u de hotelrekening(en) te overleggen.  
Geef aan of het betaalde in- of exclusief ontbijt is.

- Zijn reis- en/of verblijfskosten elders gedeclareerd? ja/ NEE

Indien ja: Wordt de vergoeding overgemaakt op de rekening van de dienst? JA / NEE, anders .....

Na ontvangst van de kennisgeving, van de uitbetalende instantie, wordt u verzocht een kopie door te sturen naar Bureau Reizen indien u werkzaam bent bij een centrale dienst, anders de financiële administratie van uw dienst.

C

Ondergetekende verklaart dat:

- de gegevens onder A, B en eventueel DEEL II naar waarheid zijn verstrekt;
- er geen maaltijden en/of logies zijn vergoed anders dan op de normdeclaratie aangegeven.  
Maaltijden en/of logies vergoed door een overheidsinstelling of derden zijn aangegeven op DEEL II;
- hij/zij kennis heeft genomen van het gestelde onder B;
- de maaltijden die worden gedeclareerd waarvoor vergoeding wordt verkregen zijn in een daarvoor bestemde gelegenheid gebruikt.

Ondergetekende verzoekt op basis van de verstrekte gegevens een declaratie op te maken volgens het reisbesluit Buitertand.

Plaats Den Haag

Datum 2-12-2008

Handtekening

getekend sg

Norm declaratie reizenummer 20084703

Reisonderdeel	Soort	Aantal	Norm. in vreemde valuta	Munt	Verreken koers	Vergoeding in Euro
	Geen					
	Uren	25	1,53	EUR	1,000000	38,25
				EUR	1,000000	
				EUR	1,000000	
				EUR	1,000000	
				EUR	1,000000	0,00
	Uren	2	1,53	EUR	1,000000	3,06
Totaalbedrag reisonderdelen						€
Extra uitgaven						0,00
Bedrag extra uitgaven						€ 0,00
Bedrag normdeclaratie						€
Bedrag voorschot						€ 0,00
Bedrag voorschot per giro						€
Te betalen / vorderen bedrag						€

## Reisschema

In onderstaand schema dient u de wijzigingen aan te geven ten opzichte van het oorspronkelijke reisschema. Hiervoor dient de vrije regel onder de oorspronkelijke reisgegevens gebruikt te worden.

## Reisgegevens

Reisnummer 20084703  
 Reisdatum 24-nov-2008

Van

Naar

Plaats	Datum	Tijd	Vlucht/treinnr.	Plaats	Datum	Tijd
Rotterdam	24-nov-2008	15:10	VG.287	Londen	24-nov-2008	15:15
Londen	25-nov-2008	15:45	VG.288	Rotterdam	25-nov-2008	17:40
→ Londen	25-nov-2008	15.05	VG.284	Rotterdam	25-nov-2008	17.10

## Verblijfkosten

In onderstaande tabel dient u aan te geven, onder vermelding van de datum, welke voeding en/of logies door derden zijn betaald. En/of aan boord van trein, boot en/of vliegtuig zijn inbegrepen. **Logies en Ontbijt aangeboden door**

Plaats van bestemming Londen

Datum	24/11	25/11
Ontbijt		Door derden
Lunch		Door derden
Diner	Door derden	
Logies	Door derden	

## Extra uitgaven

In onderstaande tabel kunt u opgeven welke kosten volgens u ook voor declaratie in aanmerking komen.

	Bestemming*	Nederland
Logies		
Taxi (indien dienstbelang noodzakelijk (geef reden en traject aan))		
Metro (voor zover van vliegveld/station naar hotel of vergaderruimte v.v.)		
Trein		
Tram/bus		
Telefoon (interlokaal t.b.v. de dienst)		
Kosten overboeken van ticket van vervroegde vlucht	£ 40	

\* Geame aangeven in welke valuta is betaald

Toelichting



# Ministerie van Verkeer en Waterstaat

Bureau Reizen, SSO/F

Reisnummer:

4703

Nummer dienst:

## AANVRAAG DIENSTREIS BUITENLAND

Naam\* : SG  
Dienstonderdeel : DAB  
Kantooradres : Plesmanweg 1-6  
Telefoonnr. werk : 070/  
E-mailadres :

Geslacht : M Huisadres  
Schaal : TMG PC + woonpl.  
Standpl. : DHaag Telnr. privé  
Kamernr. : Giro/bank nr.  
SAP nr. :

\* Incl. eerste voornaam zoals in paspoort

Middelenbesteding :

Kostenplaats :

(Voor het in b

ZMW5W8/RB AMSOU 3T3MRB AG 57205643 17NOV

### GEWENST

Bestemmingsl

1. VG 287 B 24NOV RTMLCY HK1 1510 1515 O\* E MO  
2. VG 288 L 25NOV LCYRTM HK1 1545 1740 O\* E TU  
\*\* CLIENT\_FILE REFERENCES EXIST \*\* 1\*CF

datum

24-11-08

25-11-08

dd-mm-jj

dd-mm-jj

dd-mm-jj

dd-mm-jj

\* Indien eigen

### MEDEREIZ

### HOTELAC

datum

dd-mm-jj

dd-mm-jj

dd-mm-jj

### REDEN DI

begindatum

24-11-08

dd-mm-jj

dd-mm-jj

### BIJZONE

Londen)

### AKKOOR

Naam :

Functie

ZMW5W8/RB AMSOU 3T3MRB AG 57205643 17NOV

-CNL997164

1. VG 287 B 24NOV RTMLCY HK1 1510 1515 O\* E MO  
2. VG 284 L 25NOV LCYRTM HK1 1505 1710 TU  
3. VG 288 L 25NOV LCYRTM HX1 1545 1740 O\* E TU  
4. T \*\* TEXT \*\* 23MAY-\*\*\*AQUA SAVER LINE\*\*

\*\* CLIENT\_FILE REFERENCES EXIST \*\* ]\*CF  
\*\* FILED FARE DATA EXISTS \*\* ]\*FF  
\*\* ITINERARY REMARKS DATA EXISTS \*\* ]\*RI  
\*\* VENDOR LOCATOR DATA EXISTS \*\* ]\*VL  
\*\* VENDOR REMARKS DATA EXISTS \*\* ]\*VR  
\*\* SERVICE INFORMATION EXISTS \*\* ]\*SI  
\*\* TINS REMARKS EXIST \*\* ]\*HTI  
\*\* ELECTRONIC DATA EXISTS \*\* ]\*HTE

FONE-AMST\*CARLSON WAGONLIT TRAVEL-IMPL V EN W TEL 070-3517765

2. AMSB\*CENTRALE DIENSTEN

FOP -NONREF050

TKTG-T\*AMS 17NOV1025Z SW AG

NOTE-HI\*REPATRIERINGSVERZEKERING EUR 0.40..... RB 17NOV 0901Z

2. HA\*SKIP-SEAT RB 17NOV 0901Z  
3. HA\*KLM UCC \*-997264 RB 17NOV 0901Z  
4. HV\*PAX\*E BUREAU.REIZEN#MINVENW.NL RB 17NOV 0901Z  
5. H\*\*BLOCKVT RB 17NOV 0901Z  
6. HY\*TEAMVEW-050 RB 17NOV 0901Z  
7. HT\*PLS ISS TKT VANDAAG 17NOV RB 17NOV 0901Z  
8. HF\*EUR.230 TX.102.10 TT.332.10 B/LOWVLM..... RB 17NOV 0902Z  
9. HH\*HTL NIET GEWENST..... RB 17NOV 0902Z  
10. HG\*KP.4310000000..... RB 17NOV 0903Z  
11. HT\*GAARNE DAN DE VOLGENDE KEER OP DE Q/96... SW 17NOV 1023Z  
12. HT\*ZETTEN EN NIET OP DE 95..... SW 17NOV 1023Z  
13. HD\*METHOD:ETIX..... SW 17NOV 1025Z

22. HP\*VISA CHECK OK..... SW 17NOV 1025Z

23. HP\*PASSPORT CHECK OK..... SW 17NOV 1025Z

24. HC\*NO..... SW 17NOV 1025Z

25. HH\*NO..... SW 17NOV 1025Z

DOCI-AC ACCT-3T3M.018471

Handtekening

Voor informatie: 070-3517777 of  
bureau.reizen@minverw.nl





# Ministerie van Verkeer en Waterstaat

Bureau Reizen, SSO/F

Reisnummer: **4403** Nummer dienst:

## AANVRAAG DIENSTREIS BUITENLAND

Naam\* **SG**  
Dienstonderdeel : DAB  
Kantooradres : Plesmanweg 1-6  
Telefoonnr. werk : 070/  
E-mailadres :  
\* incl. eerste voornaam zoals in paspoort

Geslacht : M Huisadres :  
Schaal : TMG PC + woonpl. :  
Standpl. : DHaag Telnr. privé :  
Kamernr. : Giro/bank nr. :  
SAP nr. :

Middelenbesteding : Kostenplaats :  
(niet voor IVW en RWS)

(Voor het in behandeling nemen van uw reisaanvraag is het noodzakelijk dat het gedeelte hierboven, geheel wordt ingevuld (vanaf naam)!) )

## GEWENST REISSHEMA

Bestemmingsland/plaats: VK/Londen

datum	vliegtuig /boot/ trein/ Thalys (met nummer)/ eigen auto*	van	naar	tijden		reserveren:	
				vertrek	aankomst	zit/lig plaats	roken
24-11-08	VG 287	Rotterdam Airport	London City Airport	15.10	15.15	nee	nee
25-11-08	VG 288	London City Airport	Rotterdam Airport	15.45	17.40	nee	nee
dd-mm-jj						nee	nee
dd-mm-jj						nee	nee
dd-mm-jj						nee	nee
dd-mm-jj						nee	nee

\* Indien eigen auto: reden en met hoofd van dienst afgesproken vergoeding hiervoor aangeven:

**MEDEREIZIGERS** (deze dienen zelf een aanvraag dienstreis buitenland in te dienen): op 25/11

## HOTELACCOMMODATIE

datum	reserveren door Bureau Reizen	hotelgegevens (Ook in te vullen indien nee)		prijs per nacht indien bekend	zo ja, is er een blok-boeking? onder vermelding waarvan ?
		plaats	naam gewenst hotel en soort kamer		
dd-mm-jj	nee				
dd-mm-jj	nee				
dd-mm-jj	nee				

## REDEN DIENSTREIS EN DATA BIJENKOMST (programma, agenda of uitnodiging etc. bijvoegen)

begindatum	einddatum	reden dienstreis (indien sprake van privé verblijf, periode aangeven)	visum aanvraag regelen door Bureau Reizen
24-11-08	25-11-08	Meeting of the five permanent Secretaries Genera	nee
dd-mm-jj	dd-mm-jj	(NL, VK, FR, BE, DU)	nee
dd-mm-jj	dd-mm-jj		nee

**BIJZONDERHEDEN:** Overnachting is geregeld (Residentie Hr.Ms. Ambassadeur te Londen)

102, 10

Paraaf financiële afdeling:
Datum:
Paraaf en datum Bureau Reizen:
Volgnummer:
Paraaf en datum Bureau Reizen reisbescheiden:

**17 NOV. 2008**

## AKKOORDVERKLARING (Hoofd van dienst of diens gemachtigde)

Naam :  
Functie :

Datum : 13-11-08

Handtekening : **732/272**

Formulier invullen, laten ondertekenen en 3 weken voor vertrek toezenden aan Bureau Reizen, SSO/F, Koningskade 4, 2596 AA Den Haag, Postbus 20908, 2500 EX Den Haag. Voor informatie: 070-3517777 of bureau.reizen@minverw.nl



---

**Van:** - CEND - DAB  
**Verzonden:** donderdag 13 november 2008 14:07  
**Aan:** Bureau Reizen - SSO  
**Onderwerp:** reisaanvraag SG aan Londen

Goedenmiddag,

Hierbij de reisaanvraag van de SG naar Londen. Gaarne ook een voorschot in engelse ponden.

vr groet



Reisaanvraag  
Londen.doc

---

Ministerie van Verkeer en Waterstaat

Postbus 20901  
2500 EX Den Haag  
✉ Mail:  
☎ 070-351 7300



Denk aan het milieu voor u besluit deze mail te printen

---

*Met ingang van 1 augustus 2007 is het V&W toegangsbeleid gewijzigd. Vanaf deze datum dient u zich bij binnenkomst te legitimeren.*

# Carlson Wagonlit Travel

DETAIL VERZAMELFACTUUR

5002849

DATUM : 21/11/2008  
PAGINA : 1

MINISTERIE VAN V EN W  
SSO/F&I (C EN D)  
BUREAU REIZEN  
POSTBUS 20906  
2500 EX DEN HAAG  
NEDERLAND

CARLSON WAGONLIT TRAVEL  
MIN. VERKEER & WATERSTAAT 050

KONINGSKD 4  
2596 AA S GRAVENHAGE  
NEDERLAND

TEL : (070) 351 77 65  
FAX : (070) 351 65 53

BTW : NL805969317B01

KLANT : 18471

BESTEMMING : LONDON  
BEHANDELD :

VERTREK : 24/11/2008  
DOSSIER NR: 5904710

PRODUCT	BTW	BEDRAG	EUR
---------	-----	--------	-----

## E-TICKET INTERNATIONAL

REIZIGER :  
TICKET : VG/378/1213160611  
CARRIER : VLAAMSE LUCHTTRANSPORT ECONOMY DISCOUNT  
ROUTING : ROTTERDAM-LONDON-ROTTERDAM  
VERTR. DAT : 24/11/2008 TIJD: 15:10 VLUCHT : 287  
REFERENTIE: KOSTENPL./PROJECTCOD : 4310000000  
PRIJS : 332,10 EUR  
AIRP.TAX : 102,10 EUR

0,00 0 332,10

HANDLING FEE  
PRIJS :

17,92 EUR

0,00 0 17,92

5000  
097  
5200000167  
4203010  
4105 2  
06  
12414 01030005

BTW	BTW	BASIS	BTW BEDRAG	EXCL. BTW:	
0	0,00%	350,02	0,00	BTW	350,02
				TOTAAL	0,00
					350,02

TE BETALEN VOOR 22/12/2008  
OP REKENING ABN AMRO  
54.03.19.953  
REFERENTIE K:18471-F:5002849



Op al onze verbintenissen met derden zijn van toepassing de meest recente AMNL boekingsvoorwaarden. Dins. K&K, Amsterdam nr. 33235755

15 APR. 2009

Suppl. 2009

Reiziger  
Reisnummer : 2009/1007Lijst: BDR104  
Datum: 02-apr-2009Reisdatum : 04 maart 2009  
Plaats van bestemming : BrusselEindafrekening

Totaalbedrag reisonderdelen	=	56,78
Totaalbedrag extra uitgaven	=	0,00
Totaalbedrag handgelden	=	0,00
Bedrag voorschot per giro	=	0,00
Door reiziger te ontvangen/betalen	=	56,78

Bankrekening: 4798778  
Girorekening:  
Ten name van:Handtekening dd \_\_\_\_\_ ( Reiziger  
dd \_\_\_\_\_

Hfd.v.dienst

LC 5029 €56,78

56

Reiziger : SG  
 Reisnummer : 2009/1007

Lijst: BDR104  
 Datum: 02-apr-2009

Opgemaakt door :

Reizigergegevens

Reiziger : SG  
 Contactpersoon :  
 Dienstonderdeel : CEND  
 Gebouw / kamernr: PLW / 3e

Ministerie Verkeer en Waterstaat  
 Aanleverpunt: BR

Algemene reisgegevens

Reisnummer : 2009/1007      Reisdatum : 04-mar-2009  
 Voorschot giro :      Datum overgemaakt :  
 Toelichting : RB230209/Dagretour met dienstauto

TRAJECT:

Van:			Met:		Naar:		
Plaats	Datum	Tijd	Vervoer	Vlucht/trein	Plaats	Datum	Tijd
Nederland	04-mar-2009	09:00	Auto	D.AUTO	Brussel	04-mar-2009	11:15
Brussel	04-mar-2009	21:00	Auto	D.AUTO	Nederland	04-mar-2009	23:00

Reiziger : SG  
 Reisnummer : 2009/1007

Lijst: BDR104  
 Datum: 02-apr-2009

Reisonderdeel		Vergoeding- soort	Berekend aantal		Normvergoeding vreemde valuta	Vergoeding vreemde valuta	Verreken koers	Vergoeding in euro	
TRAJECT	Nederland Brussel	Uren	2	*	1,61 EUR	3,22 EUR			
						3,22 EUR	*	1,000000 =	3,22
VERBLIJF	Brussel	Uren	10	*	1,61 EUR	16,10 EUR			
		Diners	1	*	34,24	34,24			
						50,34 EUR	*	1,000000 =	50,34
TRAJECT	Brussel Nederland	Uren	2	*	1,61 EUR	3,22 EUR			
						3,22 EUR	*	1,000000 =	3,22
Totaal reisonderdelen								=	56,78

Land	Extra uitgave	Bedrag	Verreken koers	Vergoeding in euro
Er zijn geen extra uitgaven				

09 MAR 2009

DEEL I

Na ondertekening de  
reisverantwoording met de relevante  
bewijsstukken sturen naar: Ministerie  
van Verkeer en Waterstaat Bureau  
Reizen, Postbus 20906, 2500 EX  
Den Haag

Indien u werkzaam bent bij de IVW dan  
naar DBV/FA kmr. A.04.09 PB.90653  
2505 LR Den Haag

Gegevens reiziger

Naam

SG

Dienstonderdeel

CEND

Reisgegevens

Reisnummer

20091007

Reisdatum

04-mar-2009

Bestemming(en)

Brussel

A (Kruis aan welke situatie op uw dienstreis van toepassing was.)

- ☒ Reis zonder overnachting, deze verliep volgens planning en/of berekening.
- ☐ Reis zonder overnachting, week af van de planning en/of berekening. Pas reisschema aan en/of vul DEEL II in.
- ☐ Reis met overnachting verliep volgens planning.
- ☐ Reis met overnachting, week af van de planning en/of berekening. Vul tevens DEEL II in.

B

- Om aanspraak te kunnen maken op een vergoeding voor gemaakte overnachtingskosten, dient u de hotelsrekening(en) te overleggen.  
Geef aan of het betaalde in- of exclusief ontbijt is.
- Zijn reis- en/of verblijfskosten elders gedeclareerd? JA / NEE
- Indien ja: Wordt de vergoeding overgemaakt op de rekening van de dienst? JA / NEE, anders .....
- Na ontvangst van de kennisgeving, van de uitbetalende instantie, wordt u verzocht een kopie door te sturen naar Bureau Reizen Indien u werkzaam bent  
aan een centrale dienst, anders de financiële administratie van uw dienst.

C

Ondergetekende verklaart dat:

- de gegevens onder A, B en eventueel DEEL II naar waarheid zijn verstrekt;
- er geen maaltijden en/of logies zijn vergoed anders dan op de normdeclaratie aangegeven.  
Maaltijden en/of logies vergoed door een overheidsinstelling of derden zijn aangegeven op DEEL II;
- hij/zij kennis heeft genomen van het gestelde onder B;
- de maaltijden die worden gedeclareerd waarvoor vergoeding wordt verkregen zijn in een daarvoor bestemde gelegenheid gebruikt.

Ondergetekende verzoekt op basis van de verstrekte gegevens een declaratie op te maken volgens het reisbesluit Buitenland.

Plaats Den Haag

Datum 5 maart 2009

getekend SG



## Reisschema

In onderstaand schema dient u de wijzigingen aan te geven ten opzichte van het oorspronkelijke reisschema. Hiervoor dient de vrije regel onder de oorspronkelijke reisgegevens gebruikt te worden.

## Reisgegevens

Reisnummer 20091007  
 Reisdatum 04-mar-2009

Van

Naar

Plaats	Datum	Tijd	Vlucht/treknr.	Plaats	Datum	Tijd
Nederland	04-mar-2009	09:00	D.AUTO	Brussel	04-mar-2009	11:15
Brussel	04-mar-2009	21:00	D.AUTO	Nederland	04-mar-2009	23:00

## Verblijfkosten

In onderstaande tabel dient u aan te geven, onder vermelding van de datum, welke voeding en/of logies door derden zijn betaald. En/of aan boord van trein, boot en/of vliegtuig zijn inbegrepen.

Plaats van bestemming **BRUSSEL**  
 Datum 4 maart 2009  
 Ontbijt  
 Lunch Door derden  
 Diner Door derden  
 Logies

## Extra uitgaven

In onderstaande tabel kunt u opgeven welke kosten volgens u ook voor declaratie in aanmerking komen.

	Bestemming*	Nederland
Logies		
Taxi (indien dienstbelang noodzakelijk (geef reden en traject aan))		
Metro (voor zover van vliegveld/station naar hotel of vergader ruimte v.v.)		
Trein		
Tram/bus		
Telefoon (interlokaal t.b.v. de dienst)		

\* Gaarne aangeven in welke valuta is betaald

Toelichting

## Norm declaratie reisnummer20091007

Reisonderdeel	Soort	Aantal	Norm. in vreemde valuta	Munt	Verreken koers	Vergoeding in Euro
	Uren	2	1,61	EUR	1,000000	3,22
	Uren	7	1,61	EUR	1,000000	11,27
				EUR	1,000000	
	Uren	5	1,61	EUR	1,000000	8,05
	Diners	1	34,24	EUR	1,000000	34,24
Totaalbedrag reisonderdelen						€
Extra uitgaven						0,00
Bedrag extra uitgaven						€ 0,00
Bedrag normdeclaratie						€
Bedrag voorschot						€ 0,00
Bedrag voorschot per giro						€
Te betalen / vorderen bedrag						€



# Ministerie van Verkeer en Waterstaat

Bureau Reizen, SSO/F&I

alleen BDR

Reisnummer: 1007

Nummer dienst:

## AANVRAAG DIENSTREIS BUITENLAND

Naam\* : SG

Dienstonderdeel : DAB

Kantooradres : Plesmanweg 1-6

Telefoonnr. werk : 070/3517300

E-mailadres

Geslacht : M Huisadres :

Schaal : TMG PC + woonpl. :

Standpl. : DHaag Telnr. privé :

Kamernr. : Giro/bank nr. :

SAP nr. :

\* Incl. eerste voornaam zoals in paspoort

Kostenplaats, SAP bestelnummer of projectcode :

(Voor het in behandeling nemen van uw reisaanvraag is het noodzakelijk dat het gedeelte hierboven geheel wordt ingevuld (vanaf naam)!) )

## GEWENST REISSHEMA (Is de kans op wijzigen of annuleren van de reis groot:

? Indien ja, reden bij bijzonderheden aangeven)

Bestemmingsland/plaats: België/BRUSSEL

datum	vliegtuig /boot/ trein/ Thalys (met nummer/ eigen auto*)	van	naar	tijden		reserveren:	
				vertrek	aankomst	zit/lig plaats	roken
04-03-09	dienstauto	Den Haag	Brussel	09.00	11.15	nee	nee
04-03-09	dienstauto	Brussel	Den Haag	21.00	23.00	nee	nee
dd-mm-jj						nee	nee
dd-mm-jj						nee	nee
dd-mm-jj						nee	nee
dd-mm-jj						nee	nee

\* Indien eigen auto: reden en met hoofd van dienst afgesproken vergoeding hiervoor aangeven:

## MEDEREIZIGERS (deze dienen zelf een aanvraag dienstreis buitenland in te dienen):

## HOTELACCOMMODATIE

datum	reserveren door Bureau Reizen	hotelgegevens (Ook in te vullen indien nee)		prijs per nacht indien bekend	zo ja, is er een blok-boeking? onder vermelding waarvan ?
		plaats	naam gewenst hotel en soort kamer		
dd-mm-jj	nee				
dd-mm-jj	nee				
dd-mm-jj	nee				

## REDEN DIENSTREIS EN DATA BIJeenKOMST (programma, agenda of uitnodiging etc. bijvoegen)

begindatum	einddatum	reden dienstreis (Indien sprake van privé verblijf, periode aangeven)	visum aanvraag regelen door Bureau Reizen
04-03-09	04-03-09	Bezoek met leden SGO aan Vlaamse collega's en PV EU	nee
dd-mm-jj	dd-mm-jj		nee
dd-mm-jj	dd-mm-jj		nee

## BIJZONDERHEDEN:

Paraaf financiële afdeling:

Datum:

Paraaf en datum Bureau Reizen:

Volgnummer: 0911430823

Paraaf en datum Bureau Reizen  
reisbescheiden:

## AKKOORDVERKLARING (Hoofd van dienst of diens gemachtigde)

Naam : (

Functie

Datum : 18-02-2009

Handtekening

Formulier invullen, laten ondertekenen en 3 weken voor vertrek toezenden aan Bureau Reizen, SSO/F, Koningskade 4, 2596 AA Den Haag, Postbus 20906, 2500 EX Den Haag. Voor informatie: 070-3517777 of bureau.reizen@minvenw.nl



Ministerie van V & W  
T.a.v.: SSO/F&I inkoopgroep 073  
Postbus 20906  
2500 EX Den Haag



Betreft : factuur

Ontv...

- 8 MEI 2009

's-Gravenhage, 23 april 2009

Faktuurnr.: HK 09-04-29

Middelenbesteding: 5200.000-167/9

Contactpersoon:

O.v.v. diner

SG

21 april 2009

Volgens bijgaande specificatie(s) brengen wij u in rekening voor genoten lunches en/of borrels en/of diners.

Totaal € 448,10

Wij verzoeken u bovenstaand bedrag binnen 14 dagen over te maken op bankrekeningnummer.

vermelding van het factuurnummer ten name van overschrijving van dit termijn zijn wij genoodzaakt bij een eventuele herinnering een bedrag van € 10,00 administratiekosten extra in rekening te brengen.

106431 08.05.09 10:57



di 21apr09 21:52

Ton

Tafel : -

8		2.00	16.00
1			2.20
1			1.90
2	van Licht	2.10	4.20
			2.10
1			4.75
1			4.75
2		20	6.40
1			17.50
1			25.00
4 F		25.00	100.00
1			115.00
1			8.00
1		3.50	17.50
1			3.00
1			2.80
1			4.00
2		7.90	15.80
		8.10	24.30
1			6.90
1		12.50	25.00
2		20.50	41.00

Tot Euro 448.10

BTW%	Totaal	ExBtw	Btw
6%	158.70	149.72	8.98
19%	156.90	131.85	25.05
7	115.00	115.00	0.00
6%	17.50	16.51	0.99
Tot	448.10	413.08	35.02

CASH Betaling

Bedankt voor uw bezo.  
en graag tot ziens!!!

geparafeerd  
door SG

Reiziger : *SG*  
Reisnummer : 2000/2995

Lijst: BDR104  
Datum: 01-jul-2009

Reisdatum : 15 juni 2009  
Plaats van bestemming : Brussel

Eindafrekening

Totaalbedrag reisonderdelen	=	42,33
Totaalbedrag extra uitgaven	=	0,00
Totaalbedrag handgelden	=	0,00
Bedrag voorschot per giro	=	0,00

Door reiziger te ontvangen/betalen = 42,33

Handtekening dd \_\_\_\_\_ ( Reiziger ) \_\_\_\_\_  
dd \_\_\_\_\_ ( ) \_\_\_\_\_

Bankrekening:  
Girorekening:  
Ten name van:

*SG*



Reiziger : SG  
 Reisnummer : 2000/2995

Lijst: BDR104  
 Datum: 01-jul-2009

Reisonderdeel	Vergoeding- soort	Berekend aantal	Normvergoeding vreemde valuta	Vergoeding vreemde valuta	Verreken koers	Vergoeding in euro
TRAJECT Nederland Brussel	Uren	3 *	1,61 EUR	4,83 EUR		
	Lunches	1 *	21,40	21,40		
				26,23 EUR *	1,000000 =	26,23
VERBLIJF Brussel	Uren	8 *	1,61 EUR	12,88 EUR		
				12,88 EUR *	1,000000 =	12,88
TRAJECT Brussel Nederland	Uren	2 *	1,61 EUR	3,22 EUR		
				3,22 EUR *	1,000000 =	3,22
Totaal reisonderdelen						= 42,33

Land	Extra uitgave	Bedrag	Verreken koers	Vergoeding in euro
Er zijn geen extra uitgaven				

Reiziger : <sup>36</sup>  
 Reisnummer : 2009/2995

Lijst: BDR104  
 Datum: 01-jul-2009

Opgemaakt door :

Reizigergegevens

Reiziger : <sup>Sg</sup>

Contactpersoon :  
 Dienstonderdeel : CEND  
 Gebouw / kamernr: PLW / 3e

Ministerie Verkeer en Waterstaat  
 Aanleverpunt: BR

Algemene reisgegevens

Reisnummer : 2009/2995 Reisdatum : 15-jun-2009  
 Voorschot giro : Datum overgemaakt :  
 Toelichting : RB160609/Dagretour met auto  
 JP180609/reisverantwoording binnen gekomen!

TRAJECT:

Van:			Met:		Naar:		
Plaats	Datum	Tijd	Vervoer	Vlucht/trein	Plaats	Datum	Tijd
Nederland	15-jun-2009	12:00	Auto	D.AUTO	Brussel	15-jun-2009	15:00
Brussel	15-jun-2009	22:45	Auto	D.AUTO	Nederland	16-jun-2009	01:00

Na ondertekening de  
reisverantwoording met de relevante  
bewijsstukken sturen naar: Ministerie  
van Verkeer en Waterstaat Bureau  
Reizen, Postbus 20906, 2500 EX  
Den Haag

Indien u werkzaam bent bij de IVW dan  
naar DBV/FA kmr. A.04.09 PB.90653  
2505 LR Den Haag

ONTVANGEN 18 JUN 2009

Gegevens reiziger

Naam

SG

Dienstonderdeel

CEND

Reisgegevens

Reisnummer

20092995

Reisdatum

15-jun-2009

Bestemming(en)

Brussel

A (Kruis aan welke situatie op uw dienstrels van toepassing was.)

- ☒ Reis zonder overnachting, deze verliep volgens planning en/of berekening.
- ☐ Reis zonder overnachting, week af van de planning en/of berekening. Pas reisschema aan en/of vul DEEL II in.
- ☐ Reis met overnachting verliep volgens planning.
- ☐ Reis met overnachting, week af van de planning en/of berekening. Vul tevens DEEL II in.

B

Om aanspraak te kunnen maken op een vergoeding voor gemaakte overnachtingskosten, dient u de hotelrekening(en) te overleggen.  
Geef aan of het betaalde in- of exclusief ontbijt is.

Zijn reis- en/of verblijfskosten elders gedeclareerd? JA / NEE

Indien ja: Wordt de vergoeding overgemaakt op de rekening van de dienst? JA / NEE, anders .....  
Na ontvangst van de kennisgeving, van de uitbetalende instantie, wordt u verzocht een kopie door te sturen naar Bureau Reizen indien u werkzaam bent bij  
een centrale dienst, anders de financiële administratie van uw dienst.

C

Ondergetekende verklaart dat:

- de gegevens onder A, B en eventueel DEEL II naar waarheid zijn verstrekt;
- er geen maaltijden en/of logies zijn vergoed anders dan op de normdeclaratie aangegeven.  
Maaltijden en/of logies vergoed door een overheidsinstelling of derden zijn aangegeven op DEEL II;
- hij/zij kennis heeft genomen van het gestelde onder B;
- de maaltijden die worden gedeclareerd waarvoor vergoeding wordt verkregen zijn in een daarvoor bestemde gelegenheid gebruikt.

Ondergetekende verzoekt op basis van de verstrekte gegevens een declaratie op te maken volgens het reisbesluit Buitenland.

Plaats

Datum

Den Haag  
16/6/09

getekend SG

## Reisverantwoording Buitenlandse dienstreis

## Reisschema

In onderstaand schema dient u de wijzigingen aan te geven ten opzichte van het oorspronkelijke reisschema.  
Hiervoor dient de vrije regel onder de oorspronkelijke reisgegevens gebruikt te worden.

## Reisgegevens

Reisnummer 20092995  
Reisdatum 15-jun-2009

Van

Naar

Plaats	Datum	Tijd	Vlucht/treinnr.	Plaats	Datum	Tijd
Nederland	15-jun-2009	12:00	D.AUTO	Brussel	15-jun-2009	15:00
Brussel	15-jun-2009	22:45	D.AUTO	Nederland	16-jun-2009	01:00

## Verblijfkosten

In onderstaande tabel dient u aan te geven, onder vermelding van de datum, welke voeding en/of logies door derden zijn betaald.  
En/of aan boord van trein, boot en/of vliegtuig zijn inbegrepen.

Plaats van bestemming Brussel  
Datum 15-6-'09  
Ontbijt —  
Lunch —  
Diner Aangeboden door  
Logies —

## Extra uitgaven

In onderstaande tabel kunt u opgeven welke kosten volgens u ook voor declaratie in aanmerking komen.

	Bestemming*	Nederland
Logies		
Taxi (indien dienstbelang noodzakelijk (geef reden en traject aan))		
Metro (voor zover van vliegveld/station naar hotel of vergader ruimte v.v.)		
Trein		
Tram/bus		
Telefoon (interlokaal t.b.v. de dienst)		

\* Gaarne aangeven in welke valuta is betaald

Toelichting

Norm declaratie reisnummer20092995

Reisonderdeel	Soort	Aantal	Norm. in vreemde valuta	Munt	Verreken koers	Vergoeding in Euro
	Uren	3	1,61	EUR	1,000000	4,83
	Lunches	1	21,40	EUR	1,000000	21,40
	Uren	8	1,61	EUR	1,000000	12,88
	Uren	2	1,61	EUR	1,000000	3,22
Totaalbedrag reisonderdelen						€ 42,33
Extra uitgaven						0,00
Bedrag extra uitgaven						€ 0,00
Bedrag normdeclaratie						€
Bedrag voorschot						€ 0,00
Bedrag voorschot per giro						€
Te betalen / vorderen bedrag						€



# Ministerie van Verkeer en Waterstaat

Bureau Reizen, SSO/F&I

Reisnummer: 2095 Nummer dienst:

## AANVRAAG DIENSTREIS BUITENLAND

Naam\* : SG

Dienstonderdeel : DAB

Kantooradres : Plesmanweg 1-6

Telefoonnr. werk : 070/351

E-mailadres :

Geslacht : M Huisadres :

Schaal : TMG PC + woonpl.:

Standpl. : DHaag Telnr. privé

Kamernr. : Giro/bank nr.

SAP nr. :

\* incl. eerste voornaam zoals in paspoort

Kostenplaats, SAP bestelnummer of projectcode :

(Voor het in behandeling nemen van uw reisaanvraag is het noodzakelijk dat het gedeelte hierboven geheel wordt ingevuld (vanaf naam)!) )

**GEWENST REISSCHEMA** (Is de kans op wijzigen of annuleren van de reis groot: neen ? Indien ja, reden bij bijzonderheden aangeven)  
Bestemmingsland/plaats: België/BRUSSEL

datum	vliegtuig /boot/ trein/ Thalys (met nummer)/ eigen auto*	van	naar	tijden		reserveren:	
				vertrek	aankomst	zit/lig plaats	roken
15-06-09	dienstauto	Den Haag	Brussel	13.00	15.00	nee	nee
15-06-09	dienstauto	Brussel	Den Haag	22.00	00.00	nee	nee
dd-mm-jj						nee	nee
dd-mm-jj						nee	nee
dd-mm-jj						nee	nee
dd-mm-jj						nee	nee

\* Indien eigen auto: reden en met hoofd van dienst afgesproken vergoeding hiervoor aangeven:

**MEDEREIZIGERS** (deze dienen zelf een aanvraag dienstreis buitenland in te dienen):

## HOTELACCOMMODATIE

datum	reserveren door Bureau Reizen	hotelgegevens (Ook in te vullen indien nee)		prijs per nacht indien bekend	zo ja, is er een blok-boeking? onder vermelding waarvan ?
		plaats	naam gewenst hotel en soort kamer		
dd-mm-jj	nee				
d-mm-jj	nee				
dd-mm-jj	nee				

## REDEN DIENSTREIS EN DATA BIJENKOMST

 (programma, agenda of uitnodiging etc. bijvoegen)

begindatum	einddatum	reden dienstreis (indien sprake van privé verblijf, periode aangeven)	visum aanvraag regelen door Bureau Reizen
04-03-09	04-03-09	Bezoek leden BSR aan PV EU + topdiner met M en Stas	nee
dd-mm-jj	dd-mm-jj		nee
dd-mm-jj	dd-mm-jj		nee

## BIJZONDERHEDEN:

Paraaf financiële afdeling:

Datum:

Paraaf en datum Bureau Reizen:

Volgnummer:

Paraaf en datum Bureau Reizen

reisbescheiden:

## AKKOORDVERKLARING

 (Hoofd van dienst of diens gemachtigde)

Naam :

Functie

Datum : 09-06-2009

Handtekening :

Formulier invullen, laten ondertekenen en 3 weken voor vertrek toezenden aan Bureau Reizen, SSO/F, Koningskade 4, 2596 AA Den Haag, Postbus 20906, 2500 EX Den Haag. Voor informatie: 070-3517777 of bureau.reizen@minvenw.nl



maandag 15 juni 2009



## PROGRAMMA

- 15.00-15.30 uur:**      aankomst BSR-leden in Brussel, ontvangst op de Nederlandse  
Permanente Vertegenwoordiging bij de Europese Unie  
(Hermann-Debrouxlaan 48, 1160 Brussel)
- BSR-leden reizen op eigen gelegenheid naar Brussel.
- 15.30-16.30 uur:**      **BSR-vergadering**  
DAB bereidt de reguliere agenda voor.
- 16.30-17.45 uur:**      **Themasessie VenW en de EU**  
(Hermann-Debrouxlaan 48, 1160 Brussel)
- Presentatie en discussie o.l.v. de plv. PVEU                      over  
Brusselse actualiteiten (uitkomsten EP-verkiezingen,  
prioriteiten nieuwe Europese Commissie, capita selecta op de  
VenW terreinen)
- DIS levert een achtergronddossier aan.
- 17.45-18.30 uur**      verplaatsing per dienstauto van de PVEU naar hotel Sofitel op  
Place Jourdan
- 18.30-19.30 uur:**      **VenW netwerkborrel met genodigden**  
(Sofitel, Place Jourdan 1, 1040 Brussel)
- Korte openingsspeech door de minister. Tot de genodigden  
behoren voor VenW interessante gesprekspartners bij de  
Europese Commissie, de Raad, het EP, END-ers en  
vertegenwoordigers van voor VenW relevante sectorpartijen en  
koepelorganisaties in Brussel.
- De Minister reist aan vanuit Parijs (le Bourget), de  
Staatssecretaris uit Den Haag.
- 20.00-22.00 uur:**      **informeel diner**  
(Residentie PVEU, Clos des Salanges 5/7, 1150 Brussel)
- Het diner vindt plaats op uitnodiging van de PVEU ( )  
, o.a. in aanwezigheid van enkele nieuw verkozen EP-  
leden uit Nederland.
- 22.00-22.45 uur:**      terugreis Brussel – Den Haag per dienstauto